

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

společnosti We hate ironing s.r.o.

PRO SLUŽBU



PLATNÉ KE DNI 1.12.2019

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

I.

UZAVŘENÍ SMLOUVY

1. Tyto všeobecné obchodní podmínky (dále jen „**VOP**“) upravují práva a povinnosti smluvních stran při uzavírání a plnění smlouvy o dílo (dále jen „**Smlouva**“) mezi poskytovatelem, jakožto zhotovitelem, na straně jedné a klientem, jakožto objednatelem, na straně druhé. Poskytovatelem se pro účely těchto VOP rozumí společnost We hate ironing s.r.o., se sídlem Petrohradská 390/46, Vršovice, 101 00 Praha 10, IČ 075 75 696, společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp.zn. C321841. Výpis z obchodního rejstříku poskytovatele je k dispozici na internetové stránce www.wehateironing.cz. Výpis ze živnostenského rejstříku poskytovatele je k dispozici na adrese http://wwwinfo.mfcr.cz/ares/ares_es.html.cz. Klientem se pro účely těchto VOP rozumí osoba objedávající si služby poskytované poskytovatelem, prostřednictvím internetové aplikace na internetové stránce www.wehateironing.cz (dále jen „**klient**“) (dále jen „**Služba**“).
2. Předmětem Smlouvy je závazek poskytovatele, v souladu s těmito VOP, převzít od klienta věc nebo věci (dále pro jednotné i množné číslo jen „**Vyzvednutí**“), jejichž čištění si klient prostřednictvím Služby objednal (dále jen „**Věc**“), na těchto věcech provést údržbu spočívající v jejich vyčištění a předat klientovi řádně provedené dílo, za co se klient zavazuje zaplatit poskytovateli cenu díla určenou podle ceníku (dále jen „**Cena**“) poskytovatele platným v momentě potvrzení objednávky klientem, který je ke stažení na internetové stránce www.wehateironing.cz (dále jen „**Ceník**“). Věci ve smyslu těchto VOP mohou být toliko takové věci, které jsou uvedeny v Ceníku, u nichž je uvedena Cena za jejich vyčištění. Jakékoliv jiné věci mohou být poskytovatelem pro klienta vyčištěny pouze po předchozí dohodě.
3. Smlouva se mezi poskytovatelem a klientem uzavírá prostřednictvím Služby. Smlouva je uzavřena momentem, kdy bude klientovi poskytovatelem zasláno potvrzení o přijetí objednávky.
4. Uzavřením Smlouvy vzniká závazek poskytovatele provést dílo řádně a včas a klientovi vzniká závazek za řádně provedené dílo zaplatit poskytovateli Cenu.
5. Potvrzením objednávky dle článku II. odst. 5 anebo dle článku II odst. 7 těchto VOP klient potvrzuje souhlas s těmito VOP. Každý klient potvrzením souhlasu s těmito VOP současně potvrzuje, že ve smyslu § 1823 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, výslovně žádá, aby poskytovatel začal s plněním svých závazků ze Smlouvy ihned po uzavření Smlouvy.

II.

OBJEDNÁVKA

1. Smlouvu lze uzavřít pouze v případě, že klient řádně vyplní objednávkový formulář dostupný prostřednictvím Služby.
2. Klient je povinen vepsat do objednávkového formuláře všechny požadované údaje, které musí být pravdivé, aby tyto mohly být použity ke kontaktování klienta v souvislosti se Smlouvou. Nepovinné pole objednávkového formuláře je pole pro „krátkou poznámku“ a zaškrťovací políčko pro případ, že adresa předání dokončeného díla (dále jen „**Vrácení**“) má být odlišná od adresy Vyzvednutí. Objednávkový formulář není potřeba vyplňovat, je-li klient přihlášen přes svůj Uživatelský účet, jak je tento pojem definován dále. V tomto případě je formulář vyplněn systémem a klient vyplňuje pouze datum a čas Vyzvednutí a datum a čas Vrácení, ledaže chce vyplnit formulář s jinými údaji.
3. Služba, prostřednictvím které dochází k uzavření Smlouvy má vlastní vnitřní kontrolu zadávaných údajů. Jsou-li klientem zadány jiné údaje než požadované, nebude mu systémem umožněno pokračovat v dokončení objednávky předtím, než odstraní vadu, na kterou bude systémem upozorněn.
4. Po potvrzení všech základních parametrů objednávky, které jsou uvedeny v objednávkovém formuláři, zadá klient příkaz „přejít k objednávce“. V tomto kroku je klient oprávněn si zvolit jednu ze dvou možností:
 - a. Samosčítací objednávka (uvedena banerem s nápisem „Nechci zadávat cenu mi řeknou až v prádelně“);
 - b. Vlastní objednávka (uvedena banerem „Chci zadat cenu se dozvím ihned“).
5. Samosčítací objednávka zakládá klientovi právo předat poskytovateli blíže nespecifikovaný druh a počet Věcí určených k vyčištění, které musí být předány vhodně zabalené, např. v plastovém pytli, koši na prádlo apod., a současně zakládá povinnost poskytovatele takto předané Věci ve své provozovně spočítat, zkontrolovat jejich stav a doplnit jednotlivý druh těchto Věcí a počet jednotlivých druhů do záznamu, kterým poskytovatel informuje klienta o Ceně určené za základě ceníku a případně o vadách zjištěných na převzatých Věcech. Objedávka se stává závaznou v momentě, kdy klient odešle objednávku prostřednictvím potvrzení na baneru „Nechci zadávat, cenu mi řeknou až v prádelně“ („**potvrzení objednávky**“). Následně je klientovi zaslán potvrzovací e-mail, kde jej Provozovatel informuje o tom, že Věci budou spočítané Provozovatelem a následně bude klientovi zaslána aktualizace objednávky s úplným výčtem jeho Věcí, vypočtenou cenou a požadavkem na zvolení způsobu úhrady Ceny buď platební kartou, nebo v hotovosti při Vrácení. Při platbě je následně postupováno přiměřeně podle odst. 8. a 9. tohoto článku.
6. Vlastní objednávka zakládá klientovi povinnost zadat do příslušného objednávkového formuláře jaký druh Věcí a jaký počet Věcí jednotlivého druhu má zájem si objednat vyčistit. Služba okamžitě informuje klienta o výši Ceny určené Ceníkem. Klient může požádat Poskytovatele o vyčištění i jiných věcí než těch, které jsou uvedené v Ceníku (dále jen „**Jiné věci**“). Pro tento případ musí klient vepsat do pole „jiná věc“ popis Jiné věci, kterou chce vyčistit. Poskytovatel

určí za vyčištění Jiné věci cenu a sdělí ji klientovi. Potvrzením takto stanovené ceny za vyčištění Jiné věci se stanovená cena stává pro smluvní strany závaznou.

7. Pro dokončení Vlastní objednávky je klient povinen zvolit způsob platby, když musí vybrat jednu z těchto možností:
 - a. Platba prostřednictvím platební karty s využitím systému 3D Secure;
 - b. Platba při Vrácení.

Výběrem kterékoliv z uvedených možností se Vlastní objednávka stává závaznou („**potvrzení objednávky**“).

8. Při využití platby prostřednictvím platební karty je klient povinen do jednotlivých polí nabídnutých Službou vepsat požadované údaje. Poskytovatel přijímá platební karty, které jsou vyobrazeny při placení platební kartou. Nevyužije-li klient možnost zaplatit cenu kartou, je povinen zaplatit cenu v hotovosti při Vrácení.
9. Při Platbě při Vrácení je klient povinen uhradit Poskytovateli Cenu při Vrácení k rukám řidiče předávajícího dokončené dílo klientovi, a to toliko v hotovosti. Klient je oprávněn uzavřít Smlouvu s variantou platby při Vrácení toliko do výše 250.000 Kč. V opačném případě mu systém neumožní objednávku dokončit.
10. V případě existence chyby v objednávce klienta je klient oprávněn bez zbytečného odkladu nahlásit existenci chyby, nejpozději je však povinen tuto skutečnost Poskytovateli nahlásit při předání Věcí. Klientovi bude Poskyvatelem následně přepočítaná Cena podle objednávky po odstranění chyby, a to v souladu s Ceníkem.

III.

1. Poskytovatel se kromě dalších povinností sjednaných v těchto VOP zavazuje:
 - a. Obratem klientovi potvrdit přijetí jeho objednávky.
 - b. Vyzvednout věci určené k čištění dle Smlouvy.
 - c. Náležitě a s odbornou starostlivostí a těmito VOP vyčistit jednotlivé Věci.
 - d. Doručit řádně provedené dílo ve sjednaném termínu Vrácení.
 - e. Vyčistit Věci v souladu s pokyny výrobce Věci na správnou údržbu, které jsou v souladu s právními předpisy pevně spojeny s Věcí, přičemž pokyny výrobce musí odpovídat piktogramům a jednotlivým jejich významům, jak uvedeno v příloze č. 1 těchto VOP.
 - f. Věci, které postrádají pokyny výrobce, je poskytovatel povinen vyčistit s obvyklou poskytovatelovou péčí a pokyny klienta, které si poskytovatel vyžádá (pro tento případ poskytovatel neodpovídá za případné vady vzniklé na Věci, ledaže se jedná o Vadu, jejíž možný vznik poskytovatel mohl nebo musel předvídat, jednal-li by s obvyklou péčí).

- g. Věci, které dle pokynů výrobce nesmí být čištěny, nesmí poskytovatel vyčistit, ledaže o to klient výslovně požádá (v takovém případě nenese poskytovatel odpovědnost za jakékoliv změny na Věci způsobené vyčištěním dle požadavků klienta);
- h. Vrátit klientovi dokončené dílo ve lhůtě sjednané objednávkou nebo ve lhůtě jinak stanovené těmito VOP.
- i. Vyčistit i takové Věci, které byly Vyzvednuty, avšak nebyly zahrnuty do objednávky, a to za cenu stanovenou Ceníkem.
- j. Vyúčtovat klientovi rozdíl mezi cenou stanovenou v objednávce a cenou, na kterou má poskytovatel nárok v případě, že poskytovatel poskytl v souladu s touto smlouvou plnění týkající se většího počtu Věcí (dále jen „**Nedoplatek**“) anebo v případě, že poskytovatel poskytl v souladu s touto smlouvou plnění týkající se menšího počtu Věcí (dále jen „**Přeplatek**“). Nedoplatek i Přeplatek je splatný v momentě Převzetí a lze jej uhradit toliko v hotovosti.
- k. Předat dílo i případný Přeplatek první osobě, která se prokáže potvrzením o objednávce.

2. Klient se kromě dalších povinností sjednaných v těchto VOP zavazuje:

- a. Při použití služeb poskytovatele se řídit instrukcemi a návody, které jsou k dispozici na www.wehateironing.cz a těmito VOP;
- b. Předat poskytovateli Věci určené k čištění v čase sjednaném pro Vyzvednutí;
- c. Převzít od poskytovatele řádně provedené dílo v čase sjednaném pro Vrácení;
- d. Poskytnout poskytovateli bez zbytečného odkladu součinnost potřebnou pro poskytnutí řádného plnění. O dobu od odeslání požadavku poskytovatele na poskytnutí součinnosti klientovi do doby poskytnutí součinnosti klientem se prodlužuje doba Vrácení; v takovém případě smluvní strany sjednají náhradní termín Vrácení.

3. Při nepřevzetí a nepředání Věcí určených k čištění klientem v časech sjednaných Smlouvou, resp. v případě neposkytnutí součinnosti klienta pro Vyzvednutí a/nebo Vrácení se klient zavazuje uhradit poskytovateli transportní náklady vynaložené na Vyzvednutí případně Vrácení, a to v paušální výši 150 Kč v případě zmařeného Vyzvednutí a ve výši 150Kč v případě zmařeného Vrácení. V případě, že z důvodu na straně klienta, nedojde k Vrácení, budou Věci uloženy u poskytovatele na adrese sídla poskytovatele, kde je klient povinen si je vyzvednout nejpozději do 3 měsíců ode dne sjednaného pro Vyzvednutí, nedohodnou-li se smluvní strany jinak (dále jen „**Náhradní vyzvednutí**“). Nedojde-li k Náhradnímu vyzvednutí ani v uvedené lhůtě je poskytovatel povinen informovat klienta o tom, že zamýšlí Věc prodat a stanoví klientovi náhradní lhůtu pro další náhradní vyzvednutí v trvání 2 měsíců (dále jen „**Další náhradní vyzvednutí**“). Nevyzvedne-li klient Věc ani v Dalším náhradním termínu je poskytovatel oprávněn Věc prodat. Tímto ujednáním není dotčeno právo poskytovatele dle § 1609 občanského zákoníku.

4. Poskytovatel je povinen zkontrolovat soulad Objednávky s obsahem Věcí Vyzvednutých až v provozovně poskytovatele a v případě jakýchkoliv nesrovnalostí upravit Objednávku klienta

tak, aby tato odpovídala Věcem Vyzvednutým a současně přepočítat Cenu dle Ceníku a takto upravenou objednávku zaslat zpět klientovi k odsouhlasení. Při kontrole Věcí poskytovatel zkontroluje i skutečnost, zda Věci nejsou poškozeny a v případě, že bude poškození objeveno, bude o tomto poškození poskytovatel informovat klienta. Za takto objevené poškození nenese poskytovatel odpovědnost.

IV.

1. Pro účely těchto VOP se čištěním rozumí činnost poskytovatele spočívající v údržbě Věci při aplikaci běžně používaných postupů a s využitím moderních strojů a prostředků, jejímž výsledkem je odstranění znečištění z Věcí. Čištěním se účely těchto VOP rozumí i praní, u kterého se využívá jiných technologických postupů než u čištění, avšak jeho účel je stejný, tedy odstranění znečištění Věcí. Součástí pojmu čištění je i žehlení, které bude aplikováno u Věcí, u nichž je to obvyklé, ledaže klient požaduje Věci, nebo některou z nich, nežehlit.
2. Poskytovatel zveřejňuje na stránkách www.wehateironing.cz vždy aktuální ceník, který je pro smluvní strany závazný ve znění v čase dokončení objednávky klientem. Ceník obsahuje vždy úplné ceny včetně daně z přidané hodnoty. Dopravu je klient povinen uhradit zvlášť ve výši 150 Kč včetně DPH, ledaže objednávka klienta bez dopravy dosáhne částky 990 Kč; v takovém případě doprava účtována není a je poskytována jako součást Ceny (tím není vyloučen možný postup dle čl. III odst. 3 těchto VOP).
3. Objednávky lze zadávat 24 hodin denně, avšak provozní hodiny pro plnění Smlouvy jsou následující: Pondělí – Pátek od 7:00 do 21:00, vyjma státem uznaných svátků a dnů pracovního klidu. Vyzvednutí i Vrácení je poskytovatelem poskytováno pouze na území hlavního města Prahy.
4. Poskytovatel je oprávněn odměňovat klienty za využívání Služby případně k pobídnutí využívání Služby stávajícími či novými klienty různými akčními či obchodními slevami z Ceny (dále jen „**Sleva**“). Sleva je u Poskytovatele vždy uplatňována toliko prostřednictvím unikátního kódu sděleného klientovi Poskytovatelem nebo vyhlášeného Poskytovatelem jinak (např. v masmédiích) (dále jen „**Kód**“). Za účelem uplatnění slevy je klient povinen vložit Kód do pole určeného pro vložení slevového Kódu a současně je povinen kliknout na pole „ověřit kód“. Poskytovatel upozorňuje, že v případě, že klient neklikne, po vložení Kódu do příslušného pole, na pole „ověřit kód, není možné technicky zabezpečit, aby byl kód Služnou přijat a proto nemůže být a nebude při vyřizování objednávky zohledněn. V případě, že se klient rozhodne zadaný kód nevyužít, musí kliknout na pole „odebrat“, čímž mu bude kód zachován pro další využití a pro aktuálně zadávanou objednávku využit nebude. Slevy nelze kombinovat. Klient, který je oprávněn čerpat slevu za věrnost, není oprávněn uplatňovat jakoukoliv jinou slevu. Slevou za věrnost se rozumí sleva přiznaná Poskytovatelem klientovi z důvodu významného počtu objednávek činěných konkrétním klientem.

V.

1. Zadání objednávky lze provést s registrací, resp. prostřednictvím uživatelského účtu nebo bez jakékoliv registrace. Registrace se provádí v systému poskytovatele provozovaném na internetových stránkách www.wehateironing.cz (dále též „systém“).
2. Pro účely úspěšné registrace (založení uživatelského účtu (dále jen „uživatelský účet“)) je klient povinen zadat v rámci registrace jeho osoby následující pravdivé údaje:
 - a. Jméno a příjmení;
 - b. Adresu elektronické pošty (e-mail);
 - c. Číslo mobilního telefonu;
 - d. Přesnou adresu a poštovní směrovací číslo;
 - e. Heslo, které v rámci registrace musí být opětovně potvrzeno.
3. Po úspěšné registraci je klientovi odesláno potvrzení e-mailem se všemi údaji potřebnými pro úspěšné přihlášení se do uživatelského účtu.
4. Pro účely přihlášení se do uživatelského účtu klient již zadává pouze e-mailovou adresu a heslo, které použil při registraci.
5. Klient je povinen zachovávat mlčenlivost ohledně informací nezbytných k přístupu do jeho uživatelského účtu.
6. Klient není oprávněn umožnit využívání uživatelského účtu třetím osobám.
7. Poskytovatel může zrušit uživatelský účet, a to zejména v případě, kdy klient svůj uživatelský účet déle než 1 rok nevyužívá, či v případě, kdy klient poruší své povinnosti ze smlouvy (včetně obchodních podmínek).
8. Klient bere na vědomí, že uživatelský účet ani systém nemusí být dostupný nepřetržitě, a to zejména s ohledem na nutnou údržbu hardwarového a softwarového vybavení prodávajícího, popř. nutnou údržbu hardwarového a softwarového vybavení třetích osob.
9. Systém je plně kompatibilní s následujícími softwarem: Internet explorex, Mozilla Firefox, Opera.
10. Klient souhlasí s použitím komunikačních prostředků na dálku při uzavírání smlouvy. Náklady vzniklé klientovi při použití komunikačních prostředků na dálku v souvislosti s uzavřením smlouvy (náklady na internetové připojení, náklady na telefonní hovory) si hradí klient sám, přičemž tyto náklady se neliší od základní sazby.
11. Klient souhlasí s předáním veškerých údajů obsažených v prostředí uživatelského účtu novému poskytovateli, dojde-li ke změně poskytovatele služby We Hate Ironing, avšak pouze za předpokladu, že tyto údaje budou využity výhradně pro provoz uživatelského účtu novým poskytovatelem a poskytování Služby.

VI.

1. Ochrana osobních údajů klienta, který je fyzickou osobou, je poskytována zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů.
2. Klient souhlasí se zpracováním svých osobních údajů v rozsahu jméno a příjmení, adresa bydliště, identifikační číslo, daňové identifikační číslo, adresa elektronické pošty, telefonní číslo (dále jen „**osobní údaje**“).
3. Klient souhlasí se zpracováním osobních údajů Poskytovatelem, a to pro účely uzavření a plnění smlouvy a dále pro účely vedení uživatelského účtu klienta. Ne zvolí-li klient jinou možnost, souhlasí se zpracováním osobních údajů Poskytovatelem také pro účely zasílání informací a obchodních sdělení klientovi.
4. Souhlas se zpracováním osobních údajů v celém rozsahu dle tohoto článku není podmínkou, která by sama o sobě znemožňovala uzavření smlouvy.
5. Klient je povinen své osobní údaje uvádět správně a pravdivě a je povinen bez zbytečného odkladu informovat Poskytovatele o změně ve svých osobních údajích.
6. Zpracováním osobních údajů klienta může Poskytovatel pověřit třetí osobu, jakožto zpracovatele. Kromě osob dopravujících dokončené dílo a přejímajících věci k provedení díla nebudou osobní údaje Poskytovatelem bez předchozího souhlasu klienta předávány třetím osobám.
7. Osobní údaje budou zpracovávány po dobu neurčitou. Osobní údaje budou zpracovávány v elektronické podobě automatizovaným způsobem nebo v tištěné podobě neautomatizovaným způsobem.
8. Klient potvrzuje, že poskytnuté osobní údaje jsou správné a že byl poučen o tom, že se jedná o dobrovolné poskytnutí osobních údajů.
9. V případě, že by se klient domníval, že Poskytovatel nebo zpracovatel provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života klienta nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může:
 - a. požádat Poskytovatele nebo zpracovatele o vysvětlení,
 - b. požadovat, aby Poskytovatel nebo zpracovatel odstranil takto vzniklý stav.

10. Požádá-li klient o informaci o zpracování svých osobních údajů, je mu Poskytovatel povinen tuto informaci předat. Poskytovatel má právo za poskytnutí informace podle předchozí věty požadovat přiměřenou úhradu nepřevyšující náklady nezbytné na poskytnutí informace.
11. Klient souhlasí se zasíláním informací souvisejících se službami nebo podnikem Poskytovatele na elektronickou adresu klienta a dále souhlasí se zasíláním obchodních sdělení Poskytovatelem na elektronickou adresu klienta.
12. Klient souhlasí s ukládáním datových souborů zlepšujících individualitu webového prostředí pro klienta, tzv. cookies na jeho počítač. V případě, že je možné uzavřít smlouvu v systému a plnit závazky Poskytovatele ze smlouvy, aniž by docházelo k ukládání cookies na počítač klienta, může klient souhlas podle předchozí věty kdykoliv odvolat.
13. Klientovi je jakékoliv sdělení Poskytovatele doručováno na e-mailovou adresu uvedenou v systému, nevyužije-li Poskytovatel komunikace prostřednictvím mobilního telefonu.
14. Bližší informace ke zpracovávání osobních údajů jsou uvedeny v Informacích o zpracování osobních údajů, které jsou k dispozici na stránkách www.wehateironing.cz.

VII.

ODSTOUPENÍ, PRÁVA VZNIKAJÍCÍ Z VADNÉHO PLNĚNÍ

1. V souladu s § 1837 písm. a) občanského zákoníku není klient oprávněn odstoupit od Smlouvy, došlo-li již k dokončení Díla (kdy došlo ke splnění všech povinností Poskytovatele vyjma Vrácení), neboť v důsledku souhlasu s těmito VOP klient souhlasil, aby Poskytovatel zahájil poskytování služby dle Smlouvy okamžitě po uzavření Smlouvy.
2. Do doby než Poskytovatel dokončil Dílo je klient oprávněn od Smlouvy odstoupit dle § 1834 občanského zákoníku. Odstoupí-li klient dle tohoto ustanovení je povinen uhradit Poskytovateli poměrnou část Ceny vztahující se k části Díla, které již bylo dokončeno. V případě, že takto stanovená poměrná část Ceny je nižší než 990 Kč, je klient povinen uhradit i cenu dopravy.
3. V případech, kdy je klient oprávněn od Smlouvy odstoupit v souladu s těmito VOP anebo zákonem je klient povinen o svém odstoupení od smlouvy informovat Poskytovatele na adrese sídla poskytovatele formou jednostranného právního jednání (například dopisem zaslaným prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, faxem nebo e-mailem). Klient je rovněž oprávněn použít i vzorový formulář pro odstoupení od Smlouvy, který je k dispozici tady. Klient má právo se rozhodnout, zda využije vzorový formulář pro odstoupení od Smlouvy anebo využije vlastní text. Vzorový formulář lze vyplnit přímo v systému, který umožňuje jeho okamžité odeslání Poskytovateli kliknutím na banner „odeslat“. V takovém případě bude klientovi neprodleně a automaticky zasláno potvrzení o přijetí odstoupení. Klient má právo odstoupení zaslat i poštou na adresu Poskytovatele anebo e-mailem na adresu Poskytovatele uvedené na www.wehateironing.cz

4. Není-li dílo provedeno řádně má klient právo na slevu z Ceny, na odstranění vady díla, anebo na odstoupení od smlouvy. S ohledem na charakter díla má klient právo uplatnit odpovědnost za vady Díla bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistil, nebo při náležité pozornosti zjistit měl. Smluvní strany, za účelem vyloučení pochybností sjednávají, že doba, ve které by klient měl zjistit existenci případných vad díla je v trvání 7 pracovních dnů ode dne Vyzvednutí. Při uplatnění práv z vadného plnění je klient povinen uvést u každé konkrétní Věci, v čem je spatřována vada. K tvrzení klienta zaujme Poskytovatel stanovisko nejpozději do 3 pracovních dnů od reklamace Díla.

VIII.

1. Smlouvu lze uzavřít v českém, anglickém a ruském jazyce.
2. Poskytovatel není ve vztahu ke klientovi vázán žádným kodexem chování.
3. Mimosoudní vyřizování stížností spotřebitelů zajišťuje Poskytovatel prostřednictvím elektronické adresy info@wehateironing.cz. Informaci o vyřízení stížnosti klienta zašle Poskytovatel klientovi v souladu s těmito VOP.
4. Prodávající je oprávněn k poskytování svých služeb na základě živnostenského oprávnění. Živnostenskou kontrolu provádí v rámci své působnosti příslušný živnostenský úřad. Dozor nad oblastí ochrany osobních údajů vykonává Úřad pro ochranu osobních údajů. Česká obchodní inspekce vykonává ve vymezeném rozsahu mimo jiné dozor nad dodržováním zákona č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů.
5. Klient tímto přebírá na sebe nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
6. V případě, že smlouva je uzavřená s mezinárodním prvkem dohodly se smluvní strany, že jejich práva a povinnosti se řídí právním řádem České republiky s vyloučením kolizních norem. Tímto nejsou dotčena práva spotřebitele vyplývající z obecně závazných právních předpisů.
7. V souladu s § 14 zákona č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, v platném znění, Provozovatel informuje, že subjektem mimosoudního řešení spotřebitelských sporů týkajících se nebo souvisejících se Smlouvou je Česká obchodní inspekce, ústřední inspektorát – oddělení ADR, Štěpánská 15, 120 00 Praha 2, internetová adresa www.coi.cz.
8. Je-li některé ustanovení obchodních podmínek neplatné nebo neúčinné, nebo se takovým stane, namísto neplatných ustanovení nastoupí ustanovení, jehož smysl se neplatnému ustanovení co nejvíce přibližuje. Neplatností nebo neúčinností jednoho ustanovení není dotknutá platnost ostatních ustanovení. Změny smlouvy či obchodních podmínek vyžadují písemnou formu.

9. Smlouva včetně obchodních podmínek je archivována prodávajícím v elektronické podobě a není přístupná.
10. Součástí obchodních podmínek je vzorový formulář pro odstoupení od smlouvy, který je k dispozici na webové stránce www.wehateironing.cz.
11. Kontaktní údaje Poskytovatele jsou uvedeny na stránce www.wehateironing.cz.

Vzorový formulář pro odstoupení od Smlouvy:

Vzorový formulář pro odstoupení od smlouvy

(vyplňte tento formulář a pošlete jej zpět pouze v případě, že chcete odstoupit od smlouvy)

Oznámení o odstoupení od smlouvy

We hate ironing s.r.o., se sídlem Petrohradská 390/46, Vršovice, 101 00 Praha 10, IČ 075 75 696

Oznamuji, že tímto odstupuji od smlouvy o provedení údržby věci:

Uzavřené objednávkou číslo: *****

Vaše jméno a příjmení:

Vaše adresa:

Pokud zasíláte odstoupení v listinné podobě, připojte svůj podpis:

JMÉNO A PŘÍJMĚNÍ KLIENTA